

ちはやフードマルシェ 出店概要

2023/11~

開催概要

- 概要** 月に1度、つながるマルシェ各店舗がこだわりのある商品を販売。福岡県や九州各地域なども集まり活気ある売り場づくりを目指します。つながるマルシェ各店の自慢の逸品や各地域の美味しいものが集まる月に一度の食市場イベント企画として開催します。
- 出店場所** ガーデنز千早 つながるマルシェ内（1階）
- 開催期間** 各月の募集開催期間
※ガーデنز千早本館イベントによって変更になる場合がございます。
※土日連日でご出店いただけるとありがたいですが、1日でも出店可能。業種や内容により例外がございますのでご了承ください。
- 搬入・設営** ・開催当日搬入：8:00～8:45までをお願いします。
・開催2日目搬入：8:45までにご入館ください。
※なお、出店数が多い場合は搬入時間を指定させていただく場合がございます。
その場合は開催前にメールでお知らせいたします。
- 告知媒体** 館内での看板やサイネージ告知、ガーデنز千早HP、ちはやフードマルシェイベントページ、公式Instagram
- 入館予想者数** 土日祝平均約6～7千人

出店要項

出店概要	
出店期間について	毎月第4週目の土日2日間に開催しております。※ガーデンズ千早本館イベントによって変更になる場合がございます。原則、2日間連続でご出店いただける方を優先的にご出店いただきますが、1日出店でも出店可能です。
出店費用について	1店舗1日間3,300円（税込）/2日間6,600円（税込） ※出店料は開催当日にスタッフが回収に伺います。
募集店舗数	約15店舗（ガーデンズ千早 つながるマルシェ1F）
受付後の流れについて	<p>①申込締切：WEB申込みフォームより申込み可能</p> <p>②当選通知をメールで送信：締切日から5日以内 （落選の場合はご連絡いたしません。落選理由に関するお問い合わせにはご返答できかねます）</p> <p>⑤具体的な出店場所、搬入ルートなどのご案内メール： ※早めのご案内</p> <p>⑥出店当日（2日間）</p> <p>⑦売上金は当日イベント終了時にご報告ください。</p> <p>※出店の変更・キャンセルについて：申込みフォーム入力後の出店内容変更・キャンセルはいたしかねます。 万一出店を変更・キャンセルされる場合は、速やかにガーデンズ千早管理室 [gardenschihaya@gmail.com] までご連絡下さい。出店確定メール到着後のキャンセルは、キャンセル料として3,300円（税込）は ご負担いただきますのであらかじめご了承ください。</p>
出店ブースサイズ	1出店者のブースサイズは約横1m80×縦1mのスペースとなります。 ※業種、売上等を勘案し面積を調整させていただく場合がございます。 ※出店位置・面積は売上、業種、電気容量等の条件を考慮し決定いたしますのでご了承ください。
レジについて	レジはご利用いただかなくても問題ございません。使用される方はご自身でお持ち込みください。 ペイペイやクレジットカードなどキャッシュレス決済を使用する場合の決済端末はご自身でご準備ください。

出店要項

出店概要	
備品について	レンタルによる備品の貸出は、行っておりません。
出店不可品目	加熱して提供する「現場調理の食品」、「模造品、コピー商品、類似商品」などは、 出店不可とさせていただきます。 ※迷う場合は、一度お問い合わせください。
出店の変更・キャンセルについて	申込みフォーム入力後の出店内容変更・キャンセルは出来ません。 万一出店を変更・キャンセルされる場合は、速やかにガーデンズ千早管理室「gardenschihaya@gmail.com」までご連絡下さい。 出店確定メール到着後のキャンセルは、キャンセル料として3,300円（税込）はご負担いただきますのでご了承ください。 別途メールで請求書送付しますので振込期日までに銀行振込をお願いいたします。
出店当日について	
駐車場について 駐車券について	屋上駐車場 をお使いいただけます。屋上駐車場での駐車場所はどこでも構いません。 1階荷捌場で速やかに荷物を降ろし出店場所に移動させて、上記駐車場まで車の移動をお願いします。
開店前のお子様の同伴について	搬入等の営業時間外のお子様の館内の同伴はご遠慮ください。 営業中についてもバックヤードへのお子様の立ち入りはご遠慮ください。
営業終了後の対応について	<ul style="list-style-type: none">・2日間続けてご出店される場合、1日目16:00以降は商品に布等を掛けてください。布等は各自ご用意ください。・館内は20:00まで営業のためスタッフが会場を巡回警備いたしますが、盗難等の責任は負いかねますのでご了承ください。・撤去される際は館内は営業中のため速やかに片付けをお願いいたします。・撤去の際、机・POPなど、貸出した什器については、スタッフが指示する場所にお持ち頂きご返却ください。

出店要項

当日の流れについて	
売上精算について	・ <u>売上報告は書面でご報告ください。</u> 記入した用紙は当日スタッフにお渡しください。
食品を取扱いされる方へ	
出店内容について	・ 食品については、保健所の許可を取得した施設で製造したものを 個包装し、原材料表示・賞味期限を記載した食品表示ラベル（シールを貼った状態） でご提供ください。 （※必須記載項目：品名・名称・原材料名・内容量・賞味期限・保存方法・製造者名） ・ 現場で切る・焼く・煮るなどの 一次調理 はでき兼ねますので、何卒ご了承ください。
食中毒の防止	食品衛生面に十分配慮し、事故・苦情等は発生しないよう注意してください。万一、食中毒などが発生した場合は出店者様の責任となります。
アレルギー表示について	特定原材料等を使用する商品を販売される場合は必ずアレルギー表示（個別表示）をおこなってください。
その他	
出店者の遵守事項について	・ 出店者は主催者が定める開催趣旨に合意する商品、サービスを提供する法人、個人などに限定します。 <出店及び販売の中止事項> ・ 申込みフォームに記載の販売品目以外の品目を発見した場合。 ・ 来場者や他の出店者から苦情が予想される場合。 ・ 主催者が出店にふさわしくないと判断した場合。 ・ 出店者が反社会的勢力（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律の定義する暴力団およびその関係者団体等をいう）であること。または以前あったことが判明した場合。 ・ ブランドの模造、コピー商品、類似商品などの販売を発見した場合。
イベントの中止について	台風、震災、その他天変地異、政府、地方公共団体の命令規制等、不測の事態が生じた場合は主催者の判断により当イベントの全部または一部の運営を中止、一時中断、再開できるものとします。 出店者はこれに従うものとし、主催者はこれによって生じた出店者及び関係者の損害を補償しません。

出店の基準

お申込みが募集区画を超えた場合は、抽選・選考審査の上でのご出店となります。

【審査基準】

- ・しつらえや接客態度が良いこと。（積極的に笑顔で声かけし立って接客していただいているなど）
- ・禁止行為を行っていないこと。

（禁止行為例）

- ・イベントのイメージを損なったり、ブランディングを傷つける行為。
- ・虚偽、盗難、盗作、故意な事故など、他の出店者や来場者、運営者、施設に対して迷惑をかける行為。
- ・書類未記入や未提出、入金に関する不正行為。
- ・搬入・搬出ルール、経路・使用する駐車場、接客のお願いごと、入金などルールを破る行為。

などを鑑みて、総合的に判断し当落を決定してまいります。

※落選の理由はお答えしかねます。

※新規出店枠も毎月設定いたしますので新規出店者の方も出店可能です。ご安心ください。

出店ペナルティ・出店停止の内容

上記の重大な禁止事項を行った場合は3ヶ月の出店停止もしくは今後一切の出店停止となる場合があります。
なお、出店不可理由についてはお答えできかねます。

開催場所

ガーデンズ千早1階 つながるマルシェ内



開催会場イメージ



開催場所・搬入搬出経路

1階搬入・荷捌場

※朝8:00-入庫可能 ※最大15分以内の停車

徒歩で搬入出をする

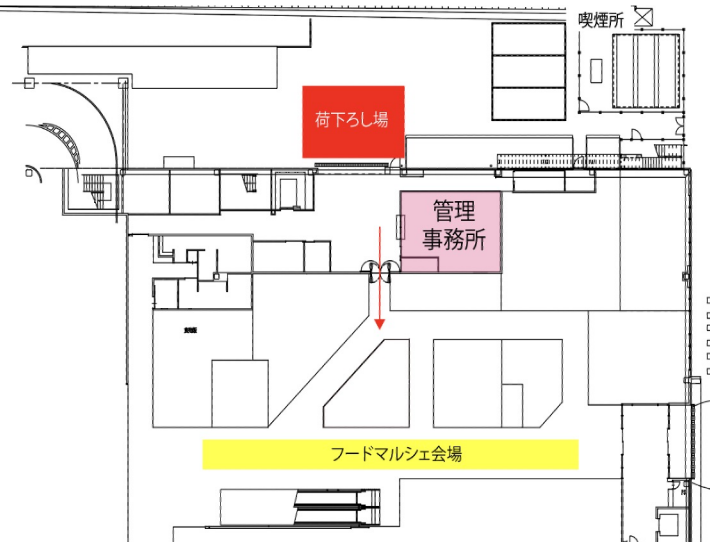
ガーデンズ千早荷捌場横の受付（管理事務所）で
入館手続きをしてください。
ガーデンズ千早のお客様出入口からは搬入しないでください。

車で搬入出をする

ガーデンズ千早荷捌場に車を駐車し、受付（管理事務所）で
入館手続きをしてください。
会場に荷物を移動した後、速やかに車を駐車場に移動してください。

喫煙される方へ
喫煙は従業員喫煙所をご利用ください

出店者様は、到着されましたら、入館手続きをお願い致します。
管理事務所内にて受付致します。



【遵守事項】 出店者の皆さまに改めてお願いしたいこと

■搬入・搬出時の荷捌場の駐車時間は15分以内

荷捌場での長時間駐車は出店者だけではなく納品業者等ガーデンズ千早全体にも影響が及びます。必ず守ってください。

■規定の搬入・搬出経路を厳守ください。

■荷捌場・駐車場での安全運転

荷捌場及び駐車場では徐行運転を心がけていただき、左右前後を確認して、確実な安全運転をお願いいたします。

■出店者以外の館内撮影の禁止

館内では撮影禁止となっております。出店者以外の撮影は動画、静止画含め禁止いたします。その他、お客様の迷惑になるような行為がないように、注意喚起をよろしくお願いいたします。

■売上・客数の申告のお願い

出店者の皆様には開催終了後に売上報告書を記載して提出していただきます。

売上と客数を今後の運営に活かして参りますので、必ずご報告をお願いいたします。

◎ルール違反や事故などが発生すると、イベント自体が開催できなくなりますので、改めてお一人お一人、自覚を持って気をつけていただきますよう何卒ご協力をお願いいたします。

荷捌き場への駐車についての注意事項

荷捌き場への停車時間は「搬入出ともに最大15分以内」をお願いいたします。
混雑や事故の原因となりますのでご協力くださいませ。

搬入時の駐車について

停車時間を最小限にするよう、荷物はできるだけコンパクトにまとめて、迅速に荷下ろしし、会場での設営準備はあとにしてひとまず荷下ろし・運搬を優先して行ってください。降ろし終わったら速やかに駐車場へご移動をお願いします。台車運搬時は、周りに気をつけるようお願いいたします。

当日、車で搬入される方の搬入時の具体的な流れ

- ① ガーデنز千早、搬入・荷捌場に駐車する
 - ② 荷捌場奥のガーデنز千早管理室でスタッフに「ちはやフードマルシェ出店です」と伝え、記名し、入館証を受け取る
 - ③ 車から荷物を出して、経路に従って会場に運ぶ
(往復が必要な方はしていただいて構いませんが駐車時間は「最大15分間」をお願いします)
 - ④ 車に戻り、車を駐車場に移動させる。荷捌場に車を置きっぱなしは厳禁です。
- ※ 当日は屋上駐車場へ駐車ください。
- ⑤ 会場に戻り、設営する。

搬出時の駐車について

経路は搬入時と同様です。停車時間を最小限にするよう、出店場所で荷物を整えてから、車を取りに行き、搬出してください。積み終わったら速やかに退出をお願いします。

営業中のお願い

【接客時に大切にしていきたいこと】

商品に興味を持たれたお客様が来られましたら、積極的に接客していただく姿勢を心がけてください。

【営業中の禁止事項とお願いごと】

・営業中は立って接客してください。椅子の使用は原則禁止しております。

足や腰が痛くて立っているのが辛い方は、接客時以外で、持ち込んだ椅子で一時的に休憩していただくことはかまいません。

ただし、長時間ずっと深く座った状態が続いたり、お客様に背を向けて座り込んだり、目立つ形で食事をしたり、おしゃべりをしたり、といったことはご遠慮ください。

(見かけましたら注意させていただきます)

・ブースを長時間無人にすること

必ずブースにお一人は接客される方をつけてください。お手洗いや食事などで席を外される場合は、周りの出店者さんに声をかけて、極力早めにお戻りください。

お手洗いは、お客様トイレをご利用ください。

喫煙所は、従業員用をご利用ください。バックヤードにございます。

・出店場所での食事は極力避けていただき、お一人でご出店されている場合は、周りの出店者さんにお声がけいただいて一旦席を外していただき、できるだけ短時間で戻っていただくようお願いいたします。

お食事等は、イートインスペースをご利用ください。

・出店者さま同士で大きな声で長時間雑談することはNG→小声で極力短時間をお願いします

・作業に没頭して座って下を向いて接客に応じないことはNG→お客様が興味を示されたら顔を上げて積極的に接客をお願いします

・ブースの外に出て大きな声で呼び込みをすることはNG→ブース内をお願いします

・大きな音で音楽を流すことはNG→音楽は原則館内放送をお願いします。どうしてもという方は事前にご相談ください。

・試食しませんかと過剰に配布してまわることはNG→お客様が興味を示しているまたは、「試食ありますか?」と言われたら出す程度をお願いします。また衛生管理には十分お気を付けください。

・長時間売り場をあけることはNG→トイレや食事で少しお店を開ける場合は周辺の出店者の方にお伝えいただき、できるだけ短時間でお戻りください。

・会場での食事はNG→1階イートインスペースなどで食事をしていただくようお願いいたします。

イベント終了後の流れ

片付け作業は営業終了（16:00）以降に行ってください

売上報告書などの書類提出 開催日ごとに実施してください

- ①売上報告書を管理事務所に提出してお帰りください。

片付け 開催日ごとに実施してください

1日目：1日目終了後は商品を覆う布をご用意いただき、かけてください。

※警備は巡回警備となります。万が一盗難等の事案が生じた際の責任は負いかねますのでご了承ください

最終日：搬出作業開始 ※停車時間は15分以内！

・車で搬出する場合は、以下の手順で搬出してください。

- ①出店場所で荷物をまとめる。
- ②荷捌場に車を停める。
- ③荷物を出店場所から荷捌場へ運ぶ。